

【直接応募 Direct Application】

奨学金等名称 Name of Foundation (or Name of Scholarship)			
岡本国際奨学交流財団(OSF) Okamoto Scholarship Foundation			
採用数 Offer	募集人数(全体) Number of Openings (total)		本学よりの採用実績(前年度) Number of Grantees at Chiba Univ. (previous year)
	若干名		不明
所属 Department	学部学生 大学院生 研究生(※2024年4月に大学院進学が確定している者のみ)		
国籍 Nationality	不問		
応募資格 Eligibility Requirements	<ul style="list-style-type: none">・2024年4月1日時点で、学部3,4年生または大学院に在籍する者。(2024年4月に大学院に正規生として入学が確定している研究生は応募可。)・他財団、他団体から年額600,000円以上の奨学金を受けていない者。・既婚者の場合、配偶者が国費留学生・政府派遣留学生などの場合は応募不可。配偶者が日本国内で就職している者も応募不可。・財団が毎月行う例会に必ず出席できる者。 ※毎月の例会への出席は必須となっています。・交流目的の奨学助成のため、ある程度の日本語能力を要する。 Japanese skills required		
支給期間等 Duration	1年間(条件により継続の場合あり)		支給金額 Amount
	始 From (yyyy/mm)	2024/04	
	至 To (yyyy/mm)	2025/03	
月額8万円 (毎月の例会で支給)			
受付期間 Application Period (yyyy/mm/dd)			
2023/12/11(月)～2024/1/31(水)当日消印有効 受付期間内に事務所へ持参、または下記住所へ郵送すること			
問い合わせ先・書類提出 Contact / Address to Send Your Application			
〒263-0023 千葉市稲毛区緑町1-19-11 公益財団法人 岡本国際奨学交流財団 電話:043-248-8808 FAX:043-238-4138 (土日、祝日をのぞく、月曜～金曜の10:00～15:00)			
特記事項 Note			
財団のURLから募集要項や申込用紙をダウンロードしてください。 「奨学助成申請書」は日本語で手書きで記入すること。 http://www.osf-family.com/			

掲示日: 2023/11/29

2024(令和 6)年度

私費外国人留学生奨学助成応募要項

公益財団法人 岡本国際奨学交流財団 (<http://www.osf-family.com/>)

1、応募資格 **2024(令和 6)年 4 月 1 日時点**で以下の状態にあること。

- 1) **千葉県内の大学に在籍**するか、**千葉県内に居住**し隣接都県の大学に通う、私費外国人留学生。
- 2) 大学学部 3、4 年生もしくは大学院生。(短期大学は不可)
※研究生の場合、4 月に修士あるいは博士課程に進学することが確定していれば応募できる。
- 3) 年額 600,000 円を超える助成を受けていない。(他財団、団体、大学などから)
- 4) 申請者本人の配偶者が日本国費生、母国政府・機関派遣生、日本国内で正規雇用の状態にある場合は応募できない。
- 5) 当財団の毎月の例会に出席できること。(やむを得ず欠席する場合を除く)

【注】(1) 応募書類の不備以外で、申請内容に虚偽や故意の記入漏れ、休学している事実がわかった場合、採用決定後でも失格とする。

(2) 事務局及び選考委員会以外への、個人情報(氏名・住所・電話番号・メールアドレス・作文等)の公開は、当財団の判断に一任するものとする。

(3) 応募書類は返却しない。書類不備の場合は無効とする。

(4) 交流目的の奨学助成の為、ある程度の日本語能力を要する。(日本語で面接を行える程度)

2、募集人員 若干名

3、支給金額 月 80,000 円 ※原則、例会にて手渡し支給

4、支給期間 原則として 2024(令和 6)年 4 月から 2025(令和 7)年 3 月までの 12 ヶ月間
尚、希望するものには、審査のうえさらに 1 年間を上限とする継続支給あり。

5、応募書類

1) 所定の「奨学助成申請書」 3 ページ 1 組

ホームページからダウンロードし、手書きもしくはパソコン等で記入すること。

※ファイルは PDF と Excel の 2 種類あります。PDF は手書き用、Excel はパソコン入力用ですので、どちらかを使用して下さい。(Excel ファイルへ部分的な手書きも OK)

※記入の際は、記入例 (PDF) を参考にしてください。

※記載内容は、虚偽なく記入して下さい。

場合によっては事実確認のための公的書類等を提出していただくことがあります。

(次ページへ)

2)他の必要書類

①成績証明書 直近2年分の「成績証明書」を1部。

*研究生は a)「大学院合格証明書」または「入学許可証」(コピー可)

b) 前在籍校(日本語学校以外)の「最終年度成績証明書」(コピー可)

②無地の郵便はがき 「はがき」の表面に住所(アパート名・部屋番号も)・氏名を記入したもの。

このはがきで、一次選考の結果を財団より返送します。

裏面は白紙。絵葉書、封筒は不可。

6、応募方法 郵送もしくは財団本部に直接持参

7、受付・締切日 2024(令和6)年12月11日(月)受付開始 ～ 2024年(令和6)年1月31日(水)必着

※期限を過ぎてから到着した申請書に関しては、消印が期限内であっても受理できませんのでご注意ください。

8、選考及び結果通知

- 1) 第一次 審査(書類選考)結果は、2月中旬に郵送で通知する。
出張や帰国などで郵便が確認できない場合には、電話でお問い合わせください。
- 2) 第二次 **2月29日(木)**に面接を実施する。
- 3) 結果通知 3月中旬までに「結果通知書」を郵送する。

9、応募先・問合せ先 公益財団法人 岡本国際奨学交流財団
〒263-0023 千葉県稲毛区緑町1-19-11
Tel: 043-248-8808 E-mail: osf-midori1911@coda.ocn.ne.jp
月～金曜日の10:00～15:00 (土・日・祝日は休み)

10、個人情報の保護について

応募書類に記載された内容は、個人情報として取り扱われます。ただし下記の場合は、関係者に対して個人情報が開示されることがありますのでご了承下さい。

- 1) 選考のため、選考委員へ応募書類を開示する場合。
- 2) 重複支給の防止や在籍確認のため、大学担当者及び奨学団体に「合格者一覧」を提供する場合。

以 上